

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069 /2014

Aos 06 dias do mês de maio de 2014, autorizado pelo ato das folhas (101) do processo de Pregão Eletrônico nº 030/2014, Ata Eletrônica nº 024/2014, Processo de Registro de Preços nº 072/2014 presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações, da Lei Federal 10.520/2002 que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **RM2 COM DE ARTDE INFORMATICA E PAPELARIA**, CNPJ nº **07.802.695/0001-74**, representado pelo Sr (a). Marcelo de Souza Veiga, à saber:

1.1.

ITEM	QUANT/	UNID.	DISCRIMINAÇÃO	MARCA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
26	20	UN	CARTUCHO DE TINTA HP 93 COLORIDO PARA IMPRESSORA HP 1510 / 3180	Universo Cartuchos	R\$ 41,50	R\$ 830,00
27	06	UN	CARTUCHO DE TINTA HP 94 PRETO HP C 8765 W P/ IMPRESSORA HP PSC 2355 - DE PRIMEIRA QUALIDADE, ORIGINAL, NAO PODE SER REMANUFATURADO. DATA DE FABRICAÇÃO DO ANO DA ENTREGA.	Universo Cartuchos	R\$ 42,00	R\$ 252,00
40	25	UN	TONER HP C 7115 A SÉRIE LASER JET 1000	Universo Cartuchos	R\$ 62,00	R\$ 1.550,00
41	86	UN	TONER HP CB 436 A SÉRIE HP LASERJET M1120	Universo Cartuchos	R\$ 63,00	R\$ 5.418,00
59	02	UN	TONER OKI B 2200 N IMPRESSORA LASER	Universo Cartuchos	R\$ 205,00	R\$ 410,00
70	50	UN	TONER TN 3392 PARA IMPRESSORA BROTHER DCP 8157 DN	Universo Cartuchos	R\$ 75,00	R\$ 3.750,00

VALOR TOTAL DOS ÍTENS = R\$ 12.210,00 (doze mil reais duzentos e dez reais).

2. A Administração efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da ordem de fornecimento por onde correrá a despesa.

3. O prazo para entrega dos produtos será de 15 (quinze) dias contados do recebimento, pelo detentor da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido de fornecimento representado pela correspondente ORDEM DE FORNECIMENTO.

3.1. O prazo de validade da presente Ata será de 12 (DOZE) meses, contados a partir da data de publicação da mesma.

4. Os valores devidos pelo Município de Itajubá serão pagos, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo (formal e objetivo dos produtos), mediante apresentação da respectiva fatura acompanhado dos demais documentos fiscais, inclusive comprovantes da regularidade social.

5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

6. Os produtos fornecidos serão recebidos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüentemente aceitação, no prazo de 03 (três) dias a contar do recebimento provisório.

7. As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária, Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA:

**02.08.01.10.305.0012.2058.4.4.90.52.00**

**02.08.01.10.301.0012.2150.3.3.90.30.00**

8. Este registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo 4º, artigo 15, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.

9. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:
- a) O não cumprimento das obrigações assumidas ensejará a aplicação das seguintes penalidades:
  - b) advertência por escrito;
  - c) multa
  - d) suspensão temporária de até 05 (cinco) anos em participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração
  - e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública
  - f) O atraso no prazo de entrega implicará na aplicação de multa correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços (Contrato), até o limite de 30% (trinta) do respectivo valor total
  - g) Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções previstas neste subitem, como também a inexecução total do contrato.
  - h) O descumprimento do prazo para a retirada da Ata de Registro de Preços ou a recusa em aceitá-la implicará na cobrança de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor da Ata de Registro de Preços e no impedimento de contratar com o Município de Itajubá pelo período de até 05 (cinco) anos, a critério da Administração do Município de Itajubá.
10. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses do artigo 78. da Lei Federal nº.8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.
11. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Eletrônico nº 030/2014.
12. O fornecimento será objeto de acompanhamento e fiscalização através do Sr (a) William Fernandes, representante da Secretaria Municipal de Educação e Sr (a). Tânia Cristina Araújo Ribeiro, representante da Secretaria Municipal de Saúde e o (a) Sr (a) Adauto Vieira da Silva Neto, representante da Secretaria Municipal de Administração.
13. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o edital de Pregão Eletrônico nº030/2014, a Nota de Empenho com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
14. As questões oriundas desta Ata e dos pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Itajubá - MG, esgotadas as vias administrativas.
15. Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Sr. **Marcelo de Souza Veiga**, qualificados preambularmente, representando a detentora e testemunhas.

Itajubá, 06 de maio de 2014.

**RM2 COM DE ARTDE INFORMÁTICA E PAPELARIA**  
Marcelo de Souza Veiga  
Detentora da Ata

**VISTO DO PROJU:**